

**ASSEMBLEIA GERAL ANUAL
DO BANCO COMERCIAL PORTUGUÊS, S.A.**

(07/05/2026)

loja+Informações práticas para participar na sessão da AG com Microsoft Teams

Estas notas destinam-se exclusivamente a apoiar os Acionistas e os seus Representantes com menor experiência na utilização do **Microsoft Teams** ("MS Teams"), não dispensando nem substituindo a leitura da Convocatória da Assembleia Geral nem o cumprimento de todos os formalismos legais e estatutários aí previstos.

⚠ Nota Importante: Apenas os Acionistas e Representantes devidamente inscritos para a Assembleia Geral poderão ser admitidos na sessão realizada por meios telemáticos.

O que é o Microsoft Teams

O Microsoft Teams é uma plataforma de comunicação que pode ser utilizada:

- . em computadores **Windows** ou **macOS** (com aplicação instalada ou através de browser);
- . em dispositivos móveis **Android** e **iOS** (telemóveis e tablets).

Requisitos Técnicos para utilização do Teams

1. Acesso à Internet.
2. Computador Windows ou Mac, com um dos seguinte browsers instalados: Google Chrome ou Microsoft Edge.
3. Câmara, microfone a altifalantes (integrados ou externos).
4. Dispositivos móveis:
 - a) Telefones e tablets Android: o Teams funciona em dispositivos Android com as versões principais mais recentes do sistema operativo.
 - b) iPhones e iPads: o Teams funciona em dispositivos iOS com as versões mais recentes do sistema operativo.

Notas:

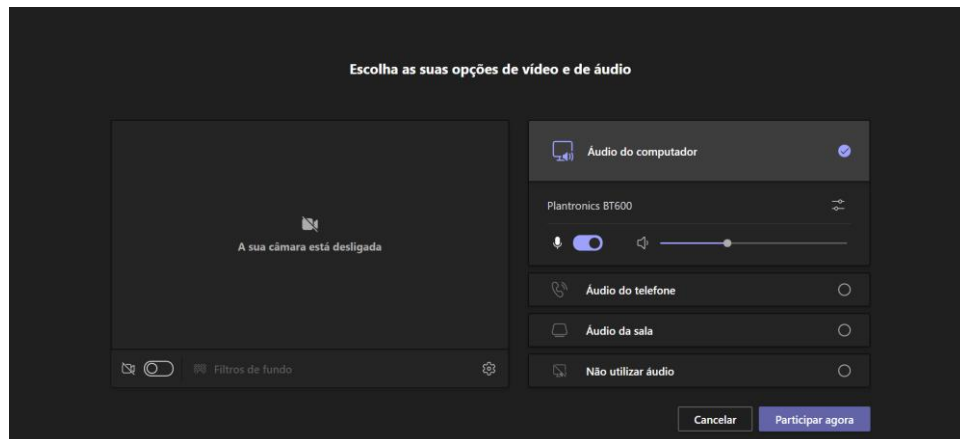
- Se o sistema MS Teams já for utilizado na sua organização e estiver associado ao seu e-mail, poderá usar a aplicação Microsoft Teams já instalada no seu computador ou dispositivo móvel.
- Para obter a melhor experiência, recomenda-se o uso da versão mais recente do sistema iOS ou Android.

A) Através de Computador

1. Para participar na AG utilizando o Teams, é necessário que o Acionista ou o seu representante inscrito e devidamente habilitado a participar na Assembleia, doravante designados genericamente "Participantes", aceda à reunião carregando no link recebido.
2. **Se já tiver a aplicação** do MS Teams instalada, a reunião será aberta automaticamente e exibido o seguinte ecrã inicial:

**ASSEMBLEIA GERAL ANUAL
DO BANCO COMERCIAL PORTUGUÊS, S.A.**

(07/05/2026)



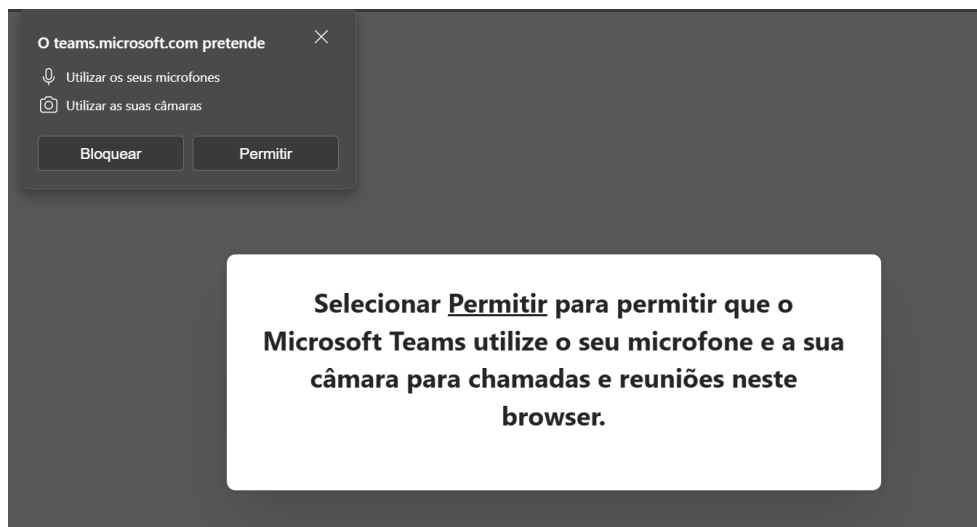
Se não tiver a aplicação do MS Teams instalada, será aberta uma página do browser a perguntar se deseja participar através do browser ou se prefere instalar o Teams.




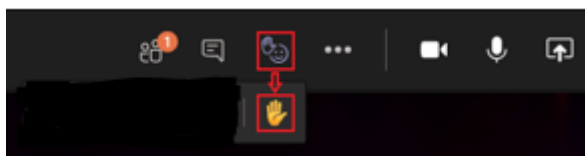
3. Se optar por **aceder via browser**, pode utilizar o Microsoft Edge ou o Google Chrome. Caso ainda não o tenha feito, poderá ser necessário permitir que o seu browser utilize o microfone e a câmara do computador. Certifique-se de que autoriza o uso (Allow), pois só dessa forma poderá ser visto e ouvido na reunião.

**ASSEMBLEIA GERAL ANUAL
DO BANCO COMERCIAL PORTUGUÊS, S.A.**

(07/05/2026)



4. Após selecionar “participar agora” (Join now), os Participantes aguardam num “lobby” (sala de espera) até serem admitidos a reunião.
5. A sua admissão poderá demorar alguns minutos, tempo necessário para a validação da legitimidade de cada Participante para participar na AG.
6. Para evitar perturbações durante a reunião, o microfone de todos os Participantes estará automaticamente em silêncio (mute), não sendo permitido acionar a função “unmute” (ativar o som).
7. Os Participantes que pretendam falar deverão levantar a “mão virtual”  quando o Presidente da Mesa abrir os períodos de debate em cada ponto.



8. Quando devidamente autorizados pelo Presidente da Mesa, e sempre respeitando a ordem pela qual a “mão virtual” tiver sido levantada, o microfone do respetivo Participante será desbloqueado, a Mesa dará a palavra ao Participante e este deverá ativar o seu microfone no botão/ícone antes de usar da palavra.



**ASSEMBLEIA GERAL ANUAL
DO BANCO COMERCIAL PORTUGUÊS, S.A.**

(07/05/2026)

B) Através de um Dispositivo móvel (Telemóvel ou Tablet)

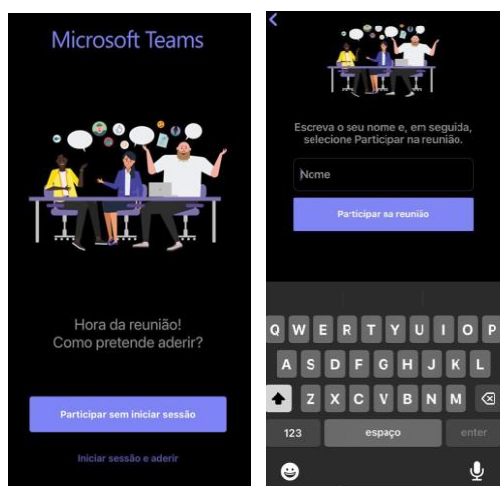
1. Para participar na AG utilizando o Teams, é necessário que aceda à reunião carregando no link recebido.
2. Se ainda não tiver a aplicação móvel do MS Teams instalada, será direcionado para a respetiva loja de aplicações onde a poderá descarregar gratuitamente, Recomendamos que descarregue a aplicação **antes** do início da AG, visto que poderá demorar alguns minutos.

3. Faça o download e abra a aplicação.

Se tiver um dispositivo Android, abra a aplicação diretamente a partir da página da loja de aplicações.

Se tiver um dispositivo iOS, toque novamente no link de reunião para abrir a aplicação.

4. Em seguida, terá duas opções para se juntar à reunião. Participar na reunião ou iniciar sessão e aderir. Selecione “participar na reunião”.




5. Escreva o seu nome e toque em “participar na reunião”.

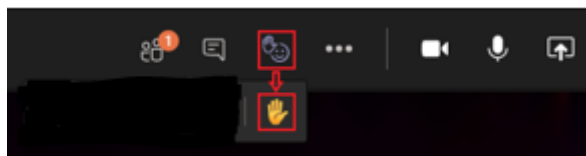
**ASSEMBLEIA GERAL ANUAL
DO BANCO COMERCIAL PORTUGUÊS, S.A.**

(07/05/2026)

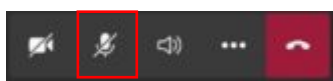
6. A aplicação MS Teams pode perguntar se tem permissão para utilizar o microfone e a câmara do equipamento. Tem de conceder permissão para que possa usar a aplicação e ser visto e ouvido na reunião.



7. Em seguida, será colocado na sala de espera até o organizador da reunião o admitir.
8. A sua admissão poderá demorar alguns minutos, tempo necessário para a validação da legitimidade de cada Participante para participar na AG.
9. Uma vez na reunião, pode ligar a câmara de vídeo do seu equipamento
10. Para evitar perturbações durante a reunião, o microfone de todos os Participantes estará automaticamente em silêncio (mute), não sendo permitido acionar a função “unmute” (ativar o som).
11. Os Participantes que pretendam falar deverão levantar a “mão virtual”  quando o Presidente da Mesa abrir os períodos de debate em cada ponto.



12. Quando devidamente autorizados pelo Presidente da Mesa, e sempre respeitando a ordem pela qual a “mão virtual” tiver sido levantada, o microfone do respetivo Participante será desbloqueado, a Mesa dará a palavra ao Participante e este deverá ativar o seu microfone no botão/ícone antes de usar da palavra.



**ASSEMBLEIA GERAL ANUAL
DO BANCO COMERCIAL PORTUGUÊS, S.A.**

(07/05/2026)

Recomendações finais

- Aceda à reunião com antecedência;
- Utilize um local calmo e com boa ligação à Internet;
- Teste previamente o som e a câmara do seu equipamento;
- Garanta que está devidamente **inscrito na Assembleia Geral**.